

# REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE E LA FREQUENZA AL NIDO INTEGRATO DELLA FONDAZIONE SPANGARO

## Titolo I°

### Oggetto del regolamento

**Art. 1** – Le presenti norme regolano le modalità di ammissione e di frequenza dei bambini al "NIDO INTEGRATO" ed è adottato in applicazione dell'art. 29 del vigente statuto della Fondazione.

## Titolo II°

### Modalità di ammissione

**Art. 2** – Così come previsto dal Progetto "Nido Integrato" presentato alla Regione Veneto e da essa approvato il Nido Integrato è riservata ai bambini di entrambi i sessi, di età compresa tra i dodici e i trentasei mesi residenti nel Comune di Scorzè e nei Comuni limitrofi.

**Art. 3** – Eventuali deroghe sono decise dal Consiglio d'Amministrazione, sentita la Direzione/coordinamento, in presenza di motivate e circostanziate particolari esigenze.

**Art. 4** – I bambini vengono ammessi a frequentare il NIDO INTEGRATO previa presentazione di apposita istanza predisposta dall'Ente. L'istanza dovrà contenere una autocertificazione relativa alla nascita, alla residenza ed alla composizione del nucleo familiare. Presentando l'istanza i genitori dichiarano di aver presa visione del presente regolamento e di osservarlo in ogni sua parte. I termini temporali per la presentazione delle domande di ammissione al nido integrato vengono stabiliti di anno in anno dal Consiglio d'Amministrazione.

**Art. 5** – A conferma della domanda d'iscrizione si dovrà versare una tassa d'iscrizione il cui ammontare sarà stabilito dal Consiglio d'Amministrazione. Tale contributo andrà versato direttamente alla fondazione, a mezzo bonifico bancario o bancomat utilizzando il servizio POS presente presso la segreteria. **In caso di ritiro, a qualsiasi titolo, tale importo non verrà restituito.**

**Art. 6** – I bambini sono ammessi al Nido Integrato secondo le seguenti priorità :

- bambini già iscritti nel precedente anno scolastico;
- bambini che versano in particolari situazioni familiari, segnalati da Enti pubblici o privati da valutare caso per caso dal Consiglio di Amministrazione;
- bambini che hanno almeno un fratello che frequenta e frequenterà anche nel prossimo anno scolastico il nido o la scuola dell'infanzia;
- i gemelli residenti nel comune;
- bambini residenti nel comune che hanno un fratello che sarà ammesso a frequentare la scuola dell'infanzia o il nido nel prossimo anno scolastico;
- bambini residenti nel Comune;
- bambini residenti in altri Comuni.

Nel caso in cui le richieste di frequenza fossero superiori al numero dei posti disponibili verrà sviluppata una graduatoria sulla base dei seguenti punteggi :

- |   |             |
|---|-------------|
| - bambino residente nella frazione di Peseggia                    | punti : 5;  |
| - bambino residente nelle altre frazioni del comune               | punti : 3;  |
| - bambino privo di entrambi i genitori :                          | punti : 10; |
| - bambino convivente con un solo genitore:                        | punti : 6;  |
| - bambino convivente con i genitori ove i due genitori lavorano : | punti : 3;  |
| - bambino con fratello avente un'età compresa tra 0 e 3 anni :    | punti : 5;  |
| - bambino con fratello avente un'età compresa tra 4 e 6 anni :    | punti : 3;  |
| - bambino con fratello avente un'età compresa tra 7 e 10 anni :   | punti : 1;  |
| - bambino inserito nell'attuale graduatoria dei non ammessi :     | punti : 4;  |

Al fine di stabilire i limiti temporali per l'attribuzione dei punteggi sopra indicati per quanto attiene alla composizione della famiglia e alla situazione lavorativa va presa in considerazione la situazione esistente al momento della presentazione della domanda mentre per il limite d'età il giorno di riferimento è il primo settembre dell'anno scolastico oggetto della graduatoria.

Le istanze prodotte oltre i termini verranno prese in considerazione, secondo la loro data di presentazione, esclusivamente in caso di disponibilità di posti e dopo aver esaurito la graduatoria di cui ai commi precedenti.

### **Titolo III° Frequenza**

**Art. 7** – Il Nido Integrato svolge la propria attività nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.30, con possibilità di prolungamento dell'orario fino alle ore 17.30 qualora ci sia la richiesta di almeno 10 (dieci) utenti. Per il prolungamento dell'orario si richiederà un contributo mensile aggiuntivo determinato dal consiglio di Amministrazione. Le giornate complessive annuali non possono essere inferiori a quelle stabilite per la scuola dell'infanzia.

I bambini possono accedere alla scuola dalle ore 7.30 alle ore 9.15 e vengono riconsegnati alle famiglie dalle ore 15.30 alle ore 16.30, o entro le ore 17.30 nel caso ci fosse prolungamento dell'orario. Per particolari esigenze il bambino, previo accordo con la direttrice ed insegnante può essere in altro orario.

**Art. 7-bis** – I posti disponibili “a tempo pieno” attualmente sono 31. Qualora le richieste dovessero eccedere tale numero, verrà data la precedenza ai bambini più piccoli secondo la data di nascita e, a parità di condizioni si procederà a sorteggio.

**Solo in caso che il numero dei posti disponibili per il riposo pomeridiano risultasse esaurito, è possibile autorizzare eventuali richieste per l'uscita anticipata tra le ore 12.45 e le ore 13.00 (orario ridotto).** In questo caso il Consiglio d'Amministrazione potrà prevedere una riduzione del contributo fisso mensile.

Tali richieste verranno accolte rispettando le seguenti priorità:

- bambini già iscritti nel precedente anno scolastico;
- bambini che versano in particolari situazioni familiari, segnalati da Enti pubblici e/o privati da valutare caso per caso dal Consiglio di Amministrazione.

A parità di condizioni verrà data la priorità tenendo conto del punteggio assegnato al momento di approvazione della graduatoria annuale, in ordine decrescente dal punteggio più alto, e, a parità di punteggio, per estrazione. Per quelle “fuori graduatoria” prevale la richiesta pervenuta per prima.

**Art. 8** – I bambini vanno consegnati al personale del Nido integrato nell'atrio dello stesso. Per motivi pedagogici, di igiene e sicurezza è fatto divieto ai genitori sostare nei locali interni al nido e

negli spazi esterni riservati all'attività ludico motoria dei bambini. E' fatto divieto ai genitori entrare con le macchine nel cortile della scuola. Sarà facoltà della direzione del Nido richiedere nelle prime due settimane di frequenza la presenza di un genitore per favorire l'inserimento del bambino al Nido.

**Art. 9** – I bambini all'uscita del nido vengono affidati esclusivamente ai genitori o a persona espressamente delegata dagli stessi e comunicata all'insegnante. In nessun caso vengono consegnati a persone minorenni.

**Art. 10** – Le assenze dal nido integrato devono essere limitate ai casi strettamente necessari. Nel caso di malattia infettiva sarà cura dei genitori avvertire tempestivamente la direzione del nido. In ogni caso, al rientro da qualsiasi periodo di assenza, il genitore dovrà consegnare la "giustificazione" che attesti il periodo e la motivazione di tale assenza.

**Art. 11** – *Un bambino può essere ritirato definitivamente dal nido integrato esclusivamente per trasferimento di residenza in altro Comune o su idonea certificazione medica. Il ritiro potrà avere decorrenza 1° gennaio o 1° aprile e dovrà essere comunicato almeno 30 giorni antecedenti tali date. In caso contrario il bambino viene considerato assente e i genitori sono tenuti a versare la quota fissa mensile di cui al successivo art. 16.*

**Art. 12** – I genitori devono fornire i bambini di quanto la direzione del nido indicherà al momento dell'iscrizione. Su tutto il corredo va indicato il proprio nome. I bambini vanno vestiti in modo comodo e funzionale, eliminando l'uso di cinture e bretelle.

#### **Titolo IV° Retta**

**Art. 13** – *A carico delle famiglie, per la frequenza al nido integrato, grava un contributo annuale da versarsi in undici rate mensili.* Il Consiglio di Amministrazione si riserva la possibilità di riduzione del contributo per eventuali situazioni di disagio segnalate dalla pubblica Amministrazione o da altri Enti di Assistenza. All'atto dell'iscrizione è richiesto inoltre il versamento di una *tassa annuale d'iscrizione*, il cui importo viene deliberato di anno in anno dal C. di A. **In nessun caso la quota versata per tassa d'iscrizione potrà essere restituita.**

**Art. 14** – La rata mensile del contributo annuale, va versata anticipatamente entro e non oltre il giorno 10 di ogni mese, con bonifico bancario sul C/C della Fondazione, o a mezzo bancomat utilizzando il POS presente presso la segreteria della scuola.

**Art. 15** – *La quota mensile prevede un contributo fisso che in caso di assenze pari e/o superiori a tre settimane consecutive sarà soggetto a riduzione.*

**Art. 16** – L'ammontare del contributo annuale, della quota fissa mensile, della riduzione per assenze pari o superiori a tre settimane, dell'eventuale quota aggiuntiva mensile e dell'eventuale riduzione per uscita anticipata di cui all'art. 7-bis, nonché della tassa di iscrizione, sono stabiliti di anno in anno dal Consiglio d'Amministrazione tenendo presente le esigenze di bilancio.

#### **Titolo V° Servizio mensa**

**Art. 17** – La scuola fornisce ai bambini frequentanti il nido integrato il servizio mensa. Il menù settimanale e mensile viene determinato previo parere del competente personale dell'U.S.L.

**Art. 18** – I genitori dei bambini che hanno problemi di alimentazione che prevedono una prolungata variazione del menù devono segnalarlo alla scuola e presentare assieme alla dieta il relativo certificato medico. I genitori hanno l'obbligo di segnalare eventuali gravi allergie e/o intolleranze alimentari. L'ente non si assume alcuna responsabilità in assenza di segnalazione di tale circostanza nell'istanza di iscrizione al nido integrato.

## **Titolo VII° Norme finali**

**Art. 19** – Il personale del nido integrato non è tenuto a somministrare al bambino alcun tipo di farmaco, ad esclusione di quelli cosiddetti “salvavita”, che dovranno esser forniti dai genitori, e corredati da apposito certificato medico e protocollo di somministrazione.

**Art. 20** – Le famiglie saranno tempestivamente informate nel caso in cui il bambino stia male o subisca qualche infortunio. A tale scopo i genitori sono tenuti a comunicare alla scuola un recapito telefonico ove contattarli in caso di necessità.

**Art. 21** – Deve essere evitato di mandare al nido i bambini con dolciumi (gomme da masticare, caramelle, cioccolato ecc.) così pure giocattoli vari. La direzione non si assume alcuna responsabilità se essi vengono smarriti o scambiati.

**Art. 22** – Il presente regolamento entra in vigore il primo settembre successivo alla sua definitiva approvazione.

**Art. 23** – Per quanto non previsto dal presente regolamento troveranno applicazione, in quanto applicabili, le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

Il Segretario  
Codato Giovanni

Il Presidente  
Maurizio Niero

Approvato con Deliberazione n° 40 del 07 maggio 2001 - Esecutiva il 15 maggio 2001.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 13 dicembre 2002  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 19 dicembre 2003.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 14 ottobre 2004.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 25 novembre 2005.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 01 dicembre 2006.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 10 dicembre 2008.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 04 febbraio 2010.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 20 gennaio 2011.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 25 gennaio 2012.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 14 gennaio 2015.  
Variazioni approvate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 26 ottobre 2022.